

CLASSE: 3 I.e.F.P. TUR

MATERIA: STORIA

DOCENTE: ALICE BONOMELLI

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

competenze chiave	competenze base	abilità	conoscenze
Imparare e comunicare: linguaggio verbale, non verbale, scritto	Utilizzare un registro verbale adeguato alla disciplina	<ul style="list-style-type: none">• Saper individuare i rapporti di causa/effetto• Comprendere le mutazioni sociali in relazione agli eventi storici• Esporre in modo chiaro gli argomenti	<ul style="list-style-type: none">• Possedere gli elementi fondamentali che danno conto della complessità dell'Italia e del Mondo dal secondo novecento ad oggi.
Collaborare e partecipare	<ul style="list-style-type: none">• Organizzare una discussione di gruppo che facciano emergere punti di contatto tra la storia e l'attualità	<ul style="list-style-type: none">• Capacità di orientarsi nel mondo e di riferirsi a tempi e spazi diversi• Capacità di impostare una ricerca di approfondimento	<ul style="list-style-type: none">• Sapersi relazionare con gli altri, interagire in un contesto eterogeneo, condividendo in modo positivo le proprie conoscenze ed opinioni.

CONTENUTI DEL PROGRAMMA:

IL MONDO DEL LAVORO

1- I SINDACATI E LA TUTELA DEI LAVORATORI

IL DIRITTO DEL LAVORO

Il lavoro nella Costituzione; il lavoro nella legislazione ordinaria

LA LUNGA LOTTA PER I DIRITTI

Le prime lotte dei lavoratori; il movimento socialista; la dottrina sociale della Chiesa

I SINDACATI

Confederazioni e sindacati autonomi; Storia del movimento sindacale

LO SCIOPERO

LO STATUTO DEI LAVORATORI

La dignità dei lavoratori; la libera attività sindacale

2- FORME E CONTRATTI DI LAVORO

LE DIVERSE FORME DI LAVORO

IL CONTRATTO DI LAVORO

I contratti collettivi nazionali di lavoro; obblighi e diritti di datore di lavoro e lavoratori

IL CONTRATTO DI LAVORO SUBORDINATO

Il periodo di prova; orario di lavoro; tutela della maternità; altre assenze temporanee consentite; la retribuzione; stabilità e risoluzione del rapporto di lavoro

IL CONTRATTO A TUTELE CRESCENTI

CONTRATTI DI LAVORO ATIPICI

Il lavoro a tempo determinato; il lavoro a tempo parziale; lavoro intermittente; lavoro accessorio e prestazioni occasionali; tirocini formativi e di orientamento

L'APPRENDISTATO

3- IL MERCATO DEL LAVORO

INGRESSO NEL MONDO DEL LAVORO

I CENTRI PER L'IMPIEGO

I lavori svantaggiati; il collocamento obbligatorio

AGENZIE PER IL LAVORO

Somministrazione di lavoro; intermediazione; ricerca e selezione del personale; supporto alla ricollocazione professionale

FAI DA TE

4- LE ASSICURAZIONI SOCIALI

LA NASCITA DELLE ASSICURAZIONI SOCIALI

INPS

LA RIFORMA DELLE PENSIONI

ALTRE PRESTAZIONI DELL'INPS

GLI AMMORTIZZATORI SOCIALI

INAIL

PRESTAZIONI DELL'INAIL

INFORTUNIO SUL LAVORO: LA PROCEDURA

GLI ISTITUTI DI PATRONATO

Attività del docente	Attività dello studente	Materiali, spazi e metodi utilizzati
Lezioni frontali. Utilizzo di strumenti multimediali quali presentazioni in Power Point con supporti audiovisivi, applicazioni specifiche della disciplina.	Presenza degli appunti su quaderno. Rilettura a casa degli appunti presi in classe. Rielaborazione di quanto studiato creando schemi e mappe concettuali.	Per quanto riguarda gli argomenti da trattare e da sviluppare, si ritiene indispensabile l'uso sistematico del libro di testo: <i>"Il Nuovo vivere la storia e la società"</i> Rossi- San Marco, supporto fondamentale di tutta l'attività svolta a casa dallo studente. Verranno inoltre sempre condivise con gli alunni slide e mappe concettuali relative agli argomenti trattati in classe.

VALUTAZIONE:

Durante il corso dell'anno il docente somministrerà differenti tipologie di test atte a verificare, di volta in volta, il grado di conoscenza, abilità e competenza acquisite dall'alunno. L'insegnante si impegnerà ad illustrare alla classe i criteri valutativi e in che modo i parametri incideranno sulla valutazione della verifica. Per gli studenti con BES si farà riferimento ai singoli PDP allegati ai verbali dei Consigli di classe.

CONOSCENZE	VALUTAZIONE	ABILITA'	VALUTAZIONE	COMPETENZE	VALUTAZIONE
Complete e approfondite con apporti personali	90-100	Lo studente non commette errori né imprecisioni. Sa applicare le procedure e le conoscenze con disinvoltura anche in contesti nuovi e impegnativi.	90-100	Comunica efficacemente. E' in grado di rielaborare criticamente in ampi contesti le conoscenze e le abilità possedute. Utilizza strumenti e metodi in modo trasversale	Eccellente/ottimo
Complete e approfondite	80	Lo studente non commette errori ma incorre in qualche imprecisione. Dimostra piena comprensione degli argomenti e sa applicare con sicurezza le conoscenze	80	Competenze teoriche e pratiche che gli consentono di portare avanti compiti autonomamente anche in contesti di lavoro e/o di studio non noti. Comunica efficacemente con linguaggio specifico della disciplina	buono
Complete ma non approfondite	70	Lo studente commette qualche errore, ma spesso non di rilievo. Sa applicare le conoscenze, anche se con qualche difficoltà	70	Possiede competenze teoriche e pratiche per portare avanti compiti anche più articolati in contesti noti	discreto
Abbastanza complete ma non approfondite	60	Lo studente sa applicare le conoscenze in compiti semplici	60	Possiede competenze teoriche e pratiche per portare avanti	sufficiente

		senza errori di rilievo		compiti semplici in contesti noti usando strumenti e metodi semplici	
Superficiali e incomplete	50	commette errori di rilievo oppure è in grado di procedere solo se guidato	50	Inadeguate	mediocre
Lacunose e superficiali	40	Lo studente commette errori di rilievo	40	Inadeguate	insufficiente
Pressoché nulle	30	Lo studente commette errori di base e di rilievo	30	Inadeguate	Gravemente insufficiente