PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

☐ ASSE CULTURALE SCIENTIFICO TECNOLOGICO

competenze chiave	competenze base	abilità	conoscenze
comunicazione nella madrelingua; comunicazione nelle lingue straniere; competenza matematica e competenze di base in scienza e tecnologia; competenza digitale; imparare a imparare;	A) • Saper scegliere procedure specifiche per trovare soluzioni efficaci a semplici problemi. • Saper utilizzare con autonomia operativa e responsabilità sociale la rete internet.	<ul style="list-style-type: none"> • Individuare le tecnologie più recenti che consentono la comunicazione nel web • Utilizzare internet come strumento di comunicazione, studio e scambio di conoscenze 	<ul style="list-style-type: none"> • I precursori e i volti storici delle grandi aziende mondiali dell'informatica e del web • Navigazione in siti di interesse specifico • Esecuzione di ricerche utilizzando filtri e la funzione "strumenti di ricerca" dei browser • Salvare e stampare pagine web
competenze sociali e civiche; consapevolezza ed espressione culturale.	B) • Riconoscere il ruolo del sistema informativo e informatico • Individuare il ruolo dell'informazione nell'organizzazione d'impresa	<ul style="list-style-type: none"> • Identificare i meccanismi di coordinamento all'interno di un'organizzazione • Distinguere le diverse applicazioni informatiche di un'azienda 	<ul style="list-style-type: none"> • Il sistema informatico in un'azienda • Il sistema informativo di un'azienda • Il ciclo di vita di un sistema informativo
	C) • Riconoscere le caratteristiche e gli obiettivi della comunicazione commerciale	<ul style="list-style-type: none"> • Classificare le tecnologie dell'informazione • Scegliere strategie comunicative mirate • Scegliere le forme di pubblicità digitali 	<ul style="list-style-type: none"> • La comunicazione commerciale • Forme e tecniche della comunicazione commerciale • La comunicazione pubblicitaria • Pubblicità e comunicazione digitale
	D) • Saper interpretare e gestire una tabella di dati	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare l'ambiente Access per la creazione di tabelle e query • Utilizzare strumenti di ricerca e filtraggio di dati • Applicare le proprietà degli attributi alle tabelle 	<ul style="list-style-type: none"> • Acquisire il concetto di base di dati • Distinguere tra tabelle, query e prospetti • Conoscere il significato di filtro, prospetto, record e campo

CONTENUTI DEL PROGRAMMA:

1. L'INFORMATICA DAL '900 AD OGGI: alcuni dei precursori, dei volti storici e delle grandi aziende mondiali dell'informatica e del web (Herman Hollerith, Enigma e Alan Turing, IBM, Olivetti, HP, Bill Gates e Microsoft, Steve Jobs e Apple, Mark Zuckerberg, ecc.)
2. NAVIGARE NEL WEB: la navigazione in siti di interesse specifico – esecuzione di ricerche utilizzando filtri e la funzione “strumenti di ricerca” dei browser – salvare e stampare pagine web.
3. CONOSCERE LA COMUNICAZIONE COMMERCIALE: la comunicazione commerciale – forme e tecniche della comunicazione commerciale – la comunicazione pubblicitaria – la pubblicità e la comunicazione digitale, il Native Advertising – la pubblicità online con Easyimage e Google AdSense (caratteristiche generali).
4. L'ARCHIVIAZIONE E LA RICERCA DI DATI: archiviare dati con i database – la gestione delle informazioni – server di database (concetti generali).

Attività del docente e metodologia utilizzata	Attività dello studente	Materiali e spazi utilizzati
<ul style="list-style-type: none">• lezioni frontali costruite sulla base del testo in adozione, con integrazione di video tematici proiettati mediante tecnologia Lim (70%) e altri contributi digitali e cartacei;• applicazioni pratiche da svolgersi in laboratorio informatico in occasione delle lezioni di informatica-ecdl, attraverso esercitazioni fornite dal docente attraverso Google Drive (30%);• assegnazione di ricerche di approfondimento da restituire in formato multimediale (su Google Drive o chiavetta usb o altri dispositivi);• monitoraggio mensile dell'apprendimento degli studenti attraverso prove teoriche basate su quesiti scritti a risposta aperta e chiusa.	<ul style="list-style-type: none">• possesso quotidiano del libro di testo e degli strumenti di lavoro scolastico;• possesso delle credenziali di accesso a Google Drive;• partecipazione attiva alle lezioni attraverso quesiti sui temi di dubbia comprensione;• organizzazione dell'agenda personale;• svolgimento puntuale delle esercitazioni assegnate in aula e a casa;• presenza alle verifiche nei giorni programmati (fatte salve le giustificazioni dei genitori).	<ul style="list-style-type: none">• Le lezioni si svolgono nell'aula di appartenenza nella prima parte dell'anno (settembre - ottobre) col supporto del libro di testo e di tecnologie i-pad e/o computer e con proiezione di video tematici mediante strumentazione Lim. Dalla fine del mese di ottobre invece alcune lezioni sono miste, teoriche e pratiche, e pertanto si svolgono anche nel laboratorio di informatica d'istituto.• Il libro di testo è "TIC – TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE", autori P. Camagni, R. Nikolassy, editore Hoepli.

VALUTAZIONE:

CONOSCENZE	VALUTAZIONE	ABILITA'	VALUTAZIONE	COMPETENZE	VALUTAZIONE
Dimostra di conoscere in modo sicuro e completo linguaggio, utilizzo e funzionamento delle tecnologie dell'informazione	90-100	Dimostra di essere in grado di orientarsi in modo autonomo tra le tecniche dell'informazione e comportamenti appropriati	90-100	Dimostra di saper individuare in modo attivo ed dettagliato strategie appropriate, potenzialità, procedure e tecniche per la soluzione di problemi, seguendo metodi sicuri e legali.	Eccellente/ /ottimo
Dimostra di aver buona conoscenza di linguaggio, utilizzo e funzionamento delle tecnologie dell'informazione	80	Dimostra di essere in grado di orientarsi in modo sicuro tra le tecniche dell'informazione e comportamenti appropriati	80	Dimostra di saper individuare in modo efficace ed esauriente strategie appropriate, potenzialità, procedure e tecniche per la soluzione di problemi, seguendo metodi sicuri e legali.	Buono
Dimostra di conoscere discretamente linguaggio, utilizzo e funzionamento delle tecnologie dell'informazione	70	Dimostra di essere in grado di orientarsi in modo corretto tra le tecniche dell'informazione e comportamenti appropriati	70	Dimostra di saper individuare in modo efficace strategie appropriate, potenzialità, procedure e tecniche per la soluzione di problemi, seguendo metodi sicuri e legali.	Discreto
Dimostra di conoscere in modo sostanziale linguaggio, utilizzo e funzionamento delle tecnologie dell'informazione	60	Dimostra di essere in grado di orientarsi in modo basilare tra le tecniche dell'informazione e comportamenti appropriati	60	Dimostra di saper individuare in modo essenziale strategie appropriate, potenzialità, procedure e tecniche per la soluzione di problemi, seguendo metodi sicuri e legali.	Sufficiente
Dimostra di conoscere in modo incerto linguaggio, funzionamento utilizzo e delle tecnologie dell'informazione	50	Dimostra insicurezza nella valutazione di tecniche dell'informazione e comportamenti appropriati	50	Dimostra di individuare in modo incompleto e/o incerto strategie appropriate, potenzialità, procedure e tecniche per la soluzione di problemi, seguendo metodi sicuri e legali.	Mediocre
Dimostra di conoscere in modo lacunoso linguaggio, funzionamento e utilizzo delle tecnologie dell'informazione	40	Dimostra approccio disorganico nella valutazione di tecniche dell'informazione e comportamenti appropriati	40	Dimostra individuare in modo limitato strategie appropriate, potenzialità, procedure e tecniche per la soluzione di problemi, seguendo metodi sicuri e legali.	Insufficiente
Dimostra di conoscere in modo molto frammentario linguaggio, utilizzo e funzionamento delle tecnologie dell'informazione	30	Dimostra approccio casuale nella valutazione di tecniche dell'informazione e comportamenti appropriati	30	Produce risultati non attendibili nell'individuazione di strategie appropriate, potenzialità, procedure e tecniche per la soluzione di problemi, seguendo metodi sicuri e legali.	Gravemente insufficiente
Lo studente si rifiuta di acquisire conoscenze	20	Rifiuta l'approccio alla valutazione di tecniche dell'informazione e comportamenti appropriati	20	Non produce risultati o ignora volontariamente le richieste del docente.	Gravemente insufficiente