

1) PROGRAMMA SVOLTO NELL'ANNO SCOLASTICO 2012/2013

Tomo 1

Modulo 1 I bilanci aziendali

Unità 1 Le società di persone

Tomo 2 Il marketing e il sistema distributivo

Modulo 1

Unità 1 Il marketing e le vendite

Unità 2 Il marketing operativo

Unità 3 La distribuzione

Tomo 1

Modulo 1 I bilanci aziendali

Unità 2 Le società di capitale

Unità 3 Il bilancio d'esercizio

Tomo 2

Modulo 2 Il mercato del lavoro e la gestione delle risorse umane

Unità 1 La risorsa lavoro

Unità 2 L'amministrazione delle risorse umane

La gestione del magazzino: metodi di valutazione delle scorte

La gestione dei beni strumentali: dismissioni, costruzioni in economia, leasing, locazioni

2) ARGOMENTI DEL PROGRAMMA DI MAGGIOR RILIEVO:

**A PRESCINDERE DAL RIPASSO GENERALE DI TUTTO IL PROGRAMMA SVOLTO SI INDICANO I PUNTI DI MAGGIOR RILIEVO CHE OGNI STUDENTE DEVE RIPASSARE.**

**AGLI CHE HANNO LA VERIFICA DI SETTEMBRE E' RICHiesto UNO STUDIO APPROFONDITO DEGLI ARGOMENTI INDICATI, AL FINE DI COLMARE LE LACUNE MANIFESTATE AL TERMINE DELL'ANNO.**

La forma giuridica delle imprese

L'impresa individuale

L'impresa familiare

Le imprese collettive

Classificazione delle società commerciali

Gli amministratori e i sindaci

Le società di persone: la costituzione e i conferimenti, i costi d'impianto, la destinazione, il pagamento dell'utile d'esercizio e la copertura della perdita

Gli aumenti e le diminuzioni di capitale

Il bilancio d'esercizio

L'acquisizione dei beni strumentali

Le costruzioni in economia

Il leasing

I beni strumentali immateriali

La dismissione dei beni strumentali e l'eliminazione dei beni strumentali

L'alienazione dei beni strumentali

Le società di capitali: la costituzione e i conferimenti, i costi d'impianto, la destinazione, il pagamento dell'utile d'esercizio e la copertura della perdita

Gli aumenti e le diminuzioni di capitale

Le riserve

La raccolta di capitale di terzi

I prestiti obbligazionari

Il bilancio d'esercizio e l'iter di redazione, approvazione, controllo e pubblicazione

La gestione del magazzino e i metodi di valutazione delle scorte: costo medio ponderato, lifo e fifo  
Il marketing e le vendite  
Il mercato del lavoro e la gestione delle risorse umane

**CLASSE: 4A AFM  
CONSONNI**

**MATERIA: ECONOMIA AZIENDALE**

**DOCENTE: FRANCESCA**

**3) COMPITI PER LE VACANZE ESTIVE (PER TUTTI GLI STUDENTI DELLA CLASSE)**

Per l'orale: Ripercorrere ogni modulo del programma mediante l'ausilio degli appunti da integrare con il libro quindi cercare di rispondere alle domande dettate al termine di ogni periodo formativo, senza l'ausilio del libro, prima in forma scritta e poi oralmente.

Per lo scritto: svolgere scegliendoli sul testo, i seguenti esercizi:

- 1 esercizio sulla costituzione delle società di persone e 1 sulle società di capitali
- 3 esercizi su aumento di capitale di società di capitali
- 3 esercizi su riduzione di capitale di società di capitali
- 3 esercizi su ripartizione utile
- 3 esercizi su copertura perdita
- 2 esercizi sul leasing
- 3 esercizi su vendite di immobilizzazioni
- 3 esercizi sul prestito obbligazionario
- 4 esercizi sul conto economico in forma scalare
- 4 esercizi sullo stato patrimoniale

**4) GLI STUDENTI RINVIATI ALLA VERIFICA DI SETTEMBRE SONO TENUTI A SVOLGERE, OLTRE AI COMPITI DI CUI SOPRA, ANCHE I SEGUENTI ESERCIZI.**

Per lo scritto: svolgere su un quaderno nuovo scegliendo tra gli esercizi dettati in classe e riscrivendo il testo, i seguenti esercizi:

- 4 esercizi sulla costituzione delle società di persone e di capitali
- 4 esercizi su aumento di capitale di società di persone
- 6 esercizi su riduzione di capitale di società di persone
- 6 esercizi su aumento di capitale di società di capitali
- 2 esercizi su riduzione di capitale di società di capitali
- 2 esercizi su ripartizione utile
- 2 esercizi su copertura perdita
- 2 esercizi sul leasing
- 2 esercizi sul prestito obbligazionario
- 2 esercizi sul conto economico in forma scalare
- 2 esercizi sullo stato patrimoniale