

**PROGRAMMAZIONE DIDATTICA**

**■ ASSE CULTURALE STORICO-SOCIALE**

<b>competenze chiave</b>	<b>competenze base</b>	<b>conoscenze</b>	<b>abilità</b>
<p>Imparare ad imparare: saper organizzare l'attività di apprendimento scegliendo ed utilizzando diverse fonti di informazione.</p>	<p>Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica, attraverso confronto tra epoche, ed in una dimensione sincronica e considerando parallelamente diverse aree geografiche e culturali. Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente. Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio- economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.</p>	<p>Le fonti del diritto commerciale. L'attività d'impresa e i criteri di classificazione. Legge quadro sull'artigiano. Il contratto di società e classificazione delle società. Il rapporto obbligatorio. La disciplina del contratto: elementi, effetti ed invalidità. I principi del sistema sanitario. La disciplina della sicurezza aziendale. Certificazione dei manufatti in campo ottico.</p>	<p>Individuare le esigenze che ispirano scelte e comportamenti economici. Individuare le principali situazioni giuridiche tutelate dall'ordinamento giuridico e gli strumenti forniti al fine della loro realizzazione. Individuare le caratteristiche del sistema economico con particolare riferimento all'operato-impresa.</p>
<p>Spirito di iniziativa e imprenditorialità: risolvere i problemi che si incontrano nella vita e nel lavoro e proporre soluzioni; valutare rischi e opportunità; scegliere tra opzioni diverse; prendere decisioni; agire con flessibilità; progettare e pianificare; conoscere l'ambiente in cui si opera anche in relazione alle proprie risorse.</p>	<p>Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente. Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica, attraverso confronto tra epoche, ed in una dimensione sincronica e</p>	<p>Conoscere gli strumenti forniti dall'ordinamento giuridico al fine della realizzazione dei propri diritti soggettivi, con particolare riferimento al contratto. Conoscere il funzionamento e le caratteristiche dei vari operatori economici nell'attuale sistema economico. Conoscere le situazioni giuridiche del rapporto di obbligazione.</p>	<p>Individuare le esigenze che ispirano scelte e comportamenti economici, nonché i vincoli a cui essi sono subordinati. Conoscere cause ed effetti dei vari problemi individuali e collettivi nel contesto economico e lavorativo. Conoscere le vicende storiche ed economiche al fine di comprendere i cambiamenti della società. Sapersi orientare nel ventaglio delle possibili</p>

	considerando parallelamente diverse aree geografiche e culturali.		soluzioni ai problemi, perseguendo un fine moralmente e giuridicamente corretto.
Comunicazione nella madrelingua e competenza digitale: utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti (sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici). Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete. Utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.	Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica, attraverso confronto tra epoche, ed in una dimensione sincronica e considerando parallelamente diverse aree geografiche e culturali. Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica, attraverso confronto tra epoche, ed in una dimensione sincronica e considerando parallelamente diverse aree geografiche e culturali.	Conoscere il linguaggio giuridico- economico. Conoscere le diverse tipologie di messaggi (tecnico, scientifico e letterario). Conoscere i vari supporti informatici e cartacei, nonché i diversi linguaggi utilizzati nel contesto sociale.	Saper utilizzare un linguaggio tecnico-giuridico appropriato. Saper operare collegamenti adeguati. Saper utilizzare i vari strumenti di comunicazione (informatici, cartacei, verbali e simbolici)

## **CONTENUTI DEL PROGRAMMA:**

### **PERCORSO A: IL DIRITTO COMMERCIALE**

Lezione 1: nascita ed evoluzione storica del diritto commerciale

- Nascita del diritto commerciale
- Le principali tappe storiche dell'evoluzione del diritto commerciale
- I caratteri del diritto commerciale
- Le fonti del diritto commerciale
- La gerarchia delle fonti

Lezione 2: l'imprenditore

- L'imprenditore art. 2082 cc
- Il rischio d'impresa
- Gli elementi distintivi dell'imprenditore

Lezione 3: le tipologie di impresa

- Classificazione dell'imprenditore
- L'imprenditore agricolo art. 2135 cc
- L'imprenditore commerciale art. 2195 cc
- Il piccolo imprenditore art. 2083 cc
- L'impresa familiare art. 230 bis
- L'impresa sociale D.Lgs. 112/17

#### Lezione 4: l'impresa artigiana

- Definizione
- Attività esercitabili
- Forma giuridica
- Limiti dimensionali
- Iscrizione al registro delle imprese e peculiarità per ottici/odontotecnici
- Gli adempimenti per l'avvio di impresa: la comunicazione unica
- I principali strumenti per agevolare le imprese (no paragrafo 3-5, ma come funzionano gli strumenti)

#### Lezione 5: le società

- Il contratto di società art. 2247 cc e suoi elementi essenziali
- Classificazione delle società
- La SS
- La SNC
- La SAS
- La SPA
- La SAPA
- La SRL
- Lo scopo mutualistico e la Società cooperativa
- Cenni di Bilancio

#### Lezione 6: il fallimento e le altre procedure concorsuali - cenni

### **PERCORSO B: OBBLIGAZIONI E CONTRATTO**

#### Lezione 1: il rapporto obbligatorio

- Definizione di obbligazione e di rapporto obbligatorio
- Gli elementi del rapporto obbligatorio (soggetti, oggetto, vincolo)
- Le fonti del rapporto obbligatorio: Contratto, Fatto illecito, Promessa unilaterale (promessa di pagamento, ricognizione del debito, promessa al pubblico, titoli di credito), gestione di affari altrui, pagamento dell'indebito e arricchimento senza giusta causa
- Classificazione: le obbligazioni semplici o multiple, positive o negative, divisibili e indivisibili, specifiche o generiche
- Modalità di estinzione:
- Adempimento - Dazione in pagamento – Compensazione - Confusione
- Impossibilità sopravvenuta per causa non imputabile al debitore – Novazione - Remissione del debito - Inadempimento (Per causa non imputabile al debitore e Per causa del debitore)

#### Lezione 2: la disciplina del contratto

- Nozione di contratto secondo l'art. 1321 cc
- Gli elementi essenziali del contratto
- Gli elementi accidentali
- La rappresentanza
- Procura Generale e speciale
- Il contratto preliminare
- Gli effetti del contratto
- Invalidità del contratto
- Nullità (cause, effetti)
- Capacità giuridica e di agire, incapacità legale assoluta e relativa, incapacità naturale

- Annullabilità (Cause, effetti)
- Rescindibilità (Contratto stipulato in caso di bisogno o di pericolo)
- Risoluzione, Riserva mentale e simulazione

Lezione 3: i principali contratti tipici e atipici dell'imprenditore

- Contratti tipici e atipici
- Compravendita, il leasing, il franchising, i contratti per l'esecuzione di opere o servizi, il factoring, il contratto di assicurazione

Lezione 4: i contratti e le altre operazioni bancarie - cenni

### **PERCORSO C: LEGISLAZIONE SOCIO SANITARIA**

Lezione 1: lineamenti di ordinamento sanitario

- Sistema Sanitario Nazionale
- Piano Sanitario Nazionale
- ASL
- LEA

Lezione 2: cenni di assistenza sociale

- L'assistenza sociale
- Sistema integrato di interventi e servizi sociali
- Principio di sussidiarietà
- Terzo settore

### **PERCORSO D: NORMATIVA AMBIENTALE, IGIENICA, DELLA SICUREZZA E DELLA PRIVACY**

Lezione 1: igiene pubblica e privata e tutela dell'ambiente

- Premessa: igiene pubblica e privata
- Igiene del lavoro
- Igiene dell'alimentazione
- Igiene della scuola
- Disinfezione
- La tutela dell'ambiente
- L'inquinamento delle acque
- L'inquinamento dell'aria
- L'inquinamento acustico

Lezione 2: la disciplina della sicurezza aziendale

- Il sistema normativo di protezione dei lavoratori in azienda (Costituzione, art. 2087 cc, art. 9 Statuto dei lavoratori, Carta sociale europea, d.lgs 626/94, d.lgs 81/2008)
- Le misure generali di tutela previste dal TU (valutazione dei rischi, eliminazione dei rischi, programmazione della prevenzione)
- I soggetti responsabili della sicurezza dei lavoratori
- Gli obblighi e diritti dei lavoratori
- L'informazione e la formazione dei lavoratori
- I rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

Lezione 3: la normativa sul trattamento dei dati personali

- Cosa si intende per privacy?

- Il codice della privacy
- Definizioni terminologiche
- L'informativa
- Consenso
- Modalità di trattamento
- Misure di sicurezza
- Notificazione
- Verifica preliminare
- Cessazione del trattamento

## PERCORSO E: CERTIFICAZIONE DEI MANUFATTI

Lezione 1: Certificazione dei manufatti in campo ottico

- L'ottico e il rispetto delle leggi sui dispositivi medici
- Certificazione del dispositivo medico in campo ottico

Attività del docente e metodologia	Attività dello studente	Materiali e spazi utilizzati
<p>Metodologia espositiva : lezione frontale</p> <p>Metodologie attive: lezione dialogata guidata dall'insegnante. cooperative learning peer tutoring lavoro in piccoli gruppi: ricerca e discussione. webquest brain storming guida alla costruzione di mappe concettuali didattica per compiti di realtà problem solving role play</p> <p>L'insegnante monitora e modera le diverse attività didattiche al fine di osservare le relazioni fra gli studenti e il grado di maturazione delle competenze, conoscenze e abilità attese, verificando l'acquisizione degli obiettivi formativi.</p>	<p><b>L'ascolto</b> in classe è fondamentale, è la prima fase della comprensione. Durante le lezioni dialogate gli studenti sono spinti a partecipare, sperimentare, ricercare, modificare, reinterpretare, scoprire, porsi interrogativi, considerare alternative, cercare e trovare soluzioni, cooperare. Durante la lezione gli studenti saranno invitati a prendere <b>appunti</b>: questa attività aiuta lo studente a capire e a selezionare le informazioni. La scrittura, inoltre, aumenta la capacità di memorizzazione.</p> <p><b>Rilettura</b> degli appunti presi in classe durante le ore di lezione. Questa revisione aiuterà ad assorbire quante più informazioni possibili sull'argomento. <b>Rielaborazione</b> di quanto letto creando schemi e mappe concettuali: strumenti molto utili in quanto permettono di visualizzare rapidamente l'idea centrale o i concetti-chiave, evidenziando i</p>	<p>Il programma PowerPoint</p> <p>Libri digitali: cd-rom con approfondimenti audio visivi, corredo di immagini, esercizi interattivi e itinerari on-line,</p> <p>Uso del tablet e PC Aule dotate di LIM.</p> <p>LIBRO DI TESTO: "Diritto commerciale, legislazione socio-sanitaria e pratica comm.le", Simone per la scuola ISBN 9788891434654</p>

	<p>legami logici tra le informazioni.  <b>Svolgere gli esercizi</b> assegnati per consolidare e/o potenziare le competenze e le capacità..  <b>Ripetere</b>, possibilmente ad alta voce, è utile per organizzare quanto imparato e per affrontare al meglio le interrogazioni orali.</p>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

#### VALUTAZIONE:

CONOSCENZE	VALUTAZIONE	ABILITA'	VALUTAZIONE	COMPETENZE	VALUTAZIONE
Ampie ed esaurienti	9-10	Completa e sicura	9-10	Sempre corrette e pertinenti	eccellente/ottimo
Adeguate e precise	8	Completa	8	Corrette	Buono
Complessivamente adeguata pur con qualche carenza	7	Completa, pur con qualche imprecisione	7	Generalmente corrette	discreto
Limitata, ma essenziale	6	Superficiale e schematica	6	Schematiche ed essenziali	sufficiente
Superficiale ed incompleta	5	Incompleta	5	Imprecise	Mediocre
Non adeguata e imprecisa	4	Scarse	4	Inadeguate	insufficiente
Assenti	2-3	Assenti	2-3	Assenti	Gravemente insufficiente