

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA

X  ASSE CULTURALE DEL LINGUAGGI       ASSE CULTURALE MATEMATICO  
 ASSE CULTURALE SCIENTIFICO TECNOLOGICO       ASSE CULTURALE STORICO-SOCIALE

| competenze chiave                     | competenze base   | conoscenze   | abilità   |
|---------------------------------------|---|--|---|
| Comunicazione nelle lingue straniere. | Comprendere i punti salienti e il significato globale di semplici comunicazioni orali formulate con chiarezza, riferite al contesto personale, di vita quotidiana (Cfr Standard formativi minimi 4.1 – 4.4) | <p><b>Situazioni comunicative</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di tipo personale</li> <li>- di tipo pubblico</li> <li>- di tipo professionale</li> </ul> <p><b>Funzioni comunicative</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrivere oggetti, luoghi</li> <li>Chiedere e fornire informazioni, indicazioni, istruzioni</li> <li>- Narrare eventi</li> <li>- Esprimere la propria opinione</li> <li>• Comporre messaggi, brevi lettere formali ed informali, e-mails</li> <li>• <b>Lessico</b></li> </ul> <p>Il lessico di base riferito all'ambito personale, alla vita quotidiana</p> <p><b>Morfosintassi</b></p> <p>Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti</p> | <p>Attivare strategie di ascolto individuando parole chiave, connettivi e sequenze per ricostruire il significato globale di messaggi, annunci, dialoghi, istruzioni.</p> <p>Riconoscere le caratteristiche specifiche, linguistiche e non, di i messaggi, annunci, dialoghi, istruzioni.</p> <p>Utilizzare supporti grafici e produrre schemi, sequenze, ecc. per rappresentare il significato della comunicazione</p> |
|                                       | Leggere e comprendere brevi e semplici testi scritti riferiti al contesto personale, di vita quotidiana (Cfr Standard formativi minimi 4.4)   | <p>Situazioni comunicative</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di tipo personale</li> <li>• di tipo pubblico</li> <li>• di tipo professionale</li> </ul> <p>Funzioni comunicative</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descrivere oggetti, luoghi,</li> <li>• - Chiedere e fornire informazioni, indicazioni, istruzioni</li> <li>- Narrare eventi</li> <li>- Esprimere la propria opinione</li> <li>• Comporre messaggi e brevi lettere di tipo informale e formale, e-mails.</li> </ul>   | <p>Attivare strategie di lettura individuando parole chiave, connettivi e sequenze, punti principali e informazioni accessorie per ricostruire il significato globale di semplici testi scritti continui e non continui di tipo dialogico, descrittivo, narrativo, regolativo.</p>  |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lessico</li> </ul> <p>Il lessico di base riferito all'ambito personale, alla vita quotidiana</p> <p><b>Morfosintassi</b></p> <p>Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti</p>   | <p>Riconoscere le caratteristiche linguistiche specifiche, le diverse tipologie di testo e la funzione dei registri.</p> <p>Rappresentare attraverso schemi, sequenze, ecc. il significato della comunicazione</p> <p>Utilizzare diversi strumenti di consultazione</p>   |
|  | <p>Produrre brevi e semplici testi scritti, lineari e coesi, riferiti al contesto personale, di vita quotidiana. (Cfr Standard formativi minimi 4.2 - 4.5 - 4.6)</p> | <p><b>Situazioni comunicative</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di tipo personale <ul style="list-style-type: none"> <li>• di tipo pubblico</li> <li>• di tipo professionale</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Funzioni comunicative</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descrivere oggetti, luoghi, strumenti e apparecchiature</li> <li>- Chiedere e fornire informazioni, indicazioni, istruzioni</li> <li>- Narrare eventi</li> <li>- Esprimere la propria opinione</li> <li>- Comporre messaggi e brevi lettere di tipo informale e formale, e-mails</li> </ul> <p><b>Lessico</b></p> <p>Il lessico di base riferito all'ambito personale, alla vita quotidiana</p> <p><b>Morfosintassi</b></p> <p>Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti</p> | <p>Costruire semplici enunciati di tipo descrittivo ed espositivo utilizzando un repertorio linguistico di base e tecnico.</p> <p>Utilizzare le diverse tipologie testuali e i diversi registri in funzione dello scopo comunicativo</p> <p>Attivare strategie di controllo e correzione dei testi prodotti</p> <p>Utilizzare diversi supporti grafici e produrre schemi, sequenze, ecc, per rappresentare il significato della comunicazione</p> |
|  | <p>Produrre brevi comunicazioni orali riferite al contesto personale, di vita quotidiana (Cfr Standard formativi minimi 4.2)</p>                                     | <p>Situazioni comunicative</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di tipo personale</li> <li>- di tipo pubblico</li> <li>- di tipo professionale</li> </ul> <p>Funzioni comunicative</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descrivere oggetti, luoghi,</li> <li>- Chiedere e fornire informazioni, indicazioni, istruzioni</li> <li>- Narrare eventi</li> <li>- Esprimere la propria opinione</li> </ul>   | <p>Costruire semplici enunciati di tipo descrittivo ed espositivo utilizzando un repertorio linguistico di base e tecnico.</p> <p>Utilizzare le diverse tipologie testuali e i diversi registri in</p>  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  |   | <p>- Comporre messaggi e brevi lettere di tipo informale e formale, e-mails.</p> <p>Lessico</p> <p>Il lessico di base riferito all'ambito personale,</p> <p>Morfosintassi</p> <p>Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti</p>  | <p>funzione dello scopo comunicativo.</p> <p>Attivare strategie di controllo e correzione dei testi prodotti</p> <p>Utilizzare diversi strumenti di consultazione</p>                              |
|  | <p>Interagire con ragionevole disinvoltura in scambi comunicativi brevi e semplici riferiti al contesto personale, di vita quotidiana (Cfr Standard formativi minimi 4.3)</p> | <p>Situazioni comunicative</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- di tipo personale</li> <li>- di tipo pubblico</li> <li>- di tipo professionale</li> </ul> <p>Funzioni comunicative</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Descrivere oggetti, luoghi,</li> <li>- Chiedere e fornire informazioni, indicazioni, istruzioni</li> <li>- Narrare eventi</li> <li>- Esprimere la propria opinione</li> <li>- Comporre messaggi e brevi lettere di tipo informale e formale, e-mails.</li> </ul> <p>Lessico</p> <p>Il lessico di base riferito all'ambito personale, alla vita quotidiana e di lavoro</p> <p>Morfosintassi</p> <p>Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti</p> | <p>Utilizzare un repertorio linguistico di base e tecnico selezionando i registri adeguati al contesto</p> <p>Gestire scambi comunicativi brevi in situazioni prevedibili nei diversi contesti</p> |

## CONTENUTI DEL PROGRAMMA

### GRAMMAR:

General Revision: Plural nouns, Present Simple, Adverbs of Frequency, Present Continuous, Verbs of perception and state verbs, Imperative.

Adjectives –ED and -ING

Past Simple

Past Continuous

Used to

Present Perfect Simple

Present Perfect Continuous  
 Future forms  
 Modal Verbs: must, mustn't; may, might, should, shouldn't  
 First and Second Conditional

VOCABULARY

Hobbies and free time activities  
 Money and places  
 In the city  
 Landscape  
 Feelings  
 Furniture  
 Character adjectives  
 Friendship  
 Animals

COMMUNICATION

Describing objects  
 Describing pictures  
 Agreeing and disagreeing  
 Buying things  
 Ordering food  
 Asking for permission  
 Expressing emotion  
 Talking about past events  
 Talking about ability  
 Talking about future

| Attività del docente e metodologia  | Attività dello studente  | Materiali e spazi utilizzati   |
|---|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizzo e condivisione slides (Power Point e Keynote)</li> <li>• Elaborazione di mappe concettuali e schemi.</li> <li>• Lezione frontale.</li> <li>• Lavoro a coppie e a gruppi.</li> <li>• Conversazione guidata in lingua inglese.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prendere appunti in classe, secondo sia le indicazioni proposte dal docente quanto in base alle esigenze dello studente stesso.</li> <li>• Rielaborare gli appunti presi in classe a casa, aiutandosi, quando richiesto, con i</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• LIM</li> <li>• Google Drive</li> <li>• Libri di testo in adozione:</li> </ul> <p>Stranks &amp; Jones, "GET THINKING", vol 2</p> |

|  |  |  |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività di listening.</li> <li>• Esecuzione di esercizi grammaticali di diversa tipologia .</li> <li>• Lettura e analisi di brevi testi di attualità.</li> </ul> | <p>supporti tecnologici e digitali in loro possesso e con i quali hanno più familiarità.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Schematizzare.</li> <li>• Leggere più volte ad alta voce testi in lingua inglese e prepararsi mentalmente riassunti degli stessi in lingua.</li> <li>• Utilizzo del dizionario bilingue</li> <li>• Consultazione risorse digitali dei libri di testo in adozione.</li> <li>• Utilizzo dei CD audio previsti dai testi in adozione.</li> <li>• Elaborazione di ricerche, anche tramite internet</li> <li>• Esecuzione esercizi di varia tipologia grammaticale</li> </ul> |  |
|--|--|--|

### GRIGLIA VALUTAZIONE PROVA SCRITTA

| CONOSCENZE   | VALUTAZIONE  | ABILITA'   | VALUTAZIONE     | COMPETENZE  | VALUTAZIONE     |
|--|--|--|-----------------|---|-----------------|
| <p>Conoscenza delle regole e/o strutture morfosintattiche, ortografiche e lessicali nel loro aspetto formale</p> | <p>Lo studente sa riutilizzare le strutture grammaticale studiate, il lessico inerente la vita quotidiana; frasi e formule ed espressioni memorizzate e semplici connettori logici ed indicatori temporali</p> | <p>Lo studente sa formulare frasi semplici, corrette con padronanza lessicale;<br/>sa redigere brevi testi in modo coerente e logico;<br/>sa produrre semplici descrizioni di se stesso, della sua famiglia, delle attività quotidiane;<br/>sa narrare in modo semplice eventi passati, attività ed esperienze personali; sa scrivere lettere, e-mail formali ed informali</p> |                 |   |                 |
| <p>Complete, corrette e articolate</p>   | <p>90 - 100</p>  | <p>Sa riutilizzare e rielaborare in modo completo, autonomo ed</p>   | <p>90 - 100</p> | <p>Sa riutilizzare in modo completo, autonomo e personale applicando le</p> | <p>90 - 100</p> |

|  |    |  |    |   |    |
|--|----|--|----|---|----|
|  |    | efficace   |    | proprie conoscenze a compiti anche più complessi.   |    |
| Sostanzialmente adeguate e complete      | 80 | Sa riutilizzare in modo efficace ed appropriato rielaborando in modo abbastanza autonomo | 80 | Sa riutilizzare in modo abbastanza autonomo, appropriato applicando le proprie conoscenze a compiti più complessi   | 80 |
| Essenziali e a volte adeguate            | 70 | Sa riutilizzare in modo discreto e abbastanza efficace                                   | 70 | Sa riutilizzare ed eseguire in modo discreto applicando le proprie conoscenze a volte anche a compiti più complessi | 70 |
| Essenziali ma accettabili                | 60 | Sa riutilizzare in modo semplice ma adeguato, pur mostrando qualche difficoltà           | 60 | Sa riutilizzare senza errori sostanziali ma con alcune incertezze   | 60 |
| Superficiali, incerte e a volte lacunose | 50 | Riutilizza solo parzialmente e in modo non sempre coerente                               | 50 | Applica le proprie conoscenze in modo impreciso e parziale  | 50 |
| Superficiali, frammentarie e lacunose    | 40 | Riutilizza in modo sostanzialmente inadeguato  | 40 | Applica le conoscenze solo se guidato, ma con gravi errori  | 40 |
| Frammentarie e fortemente lacunose       | 30 | Non sa riutilizzare  | 30 | Non sa riutilizzare   | 30 |

**N.B. Ad ogni esercizio, costituente parte della verifica scritta, viene attribuito un punteggio basato sulle conoscenze e competenze richieste. La soglia della sufficienza ( 6 ) è fissata a 60/100**

**GRIGLIA VALUTAZIONE PROVA ORALE**

| CONOSCENZE                         | VALUTAZIONE | ABILITA'   | VALUTAZIONE | COMPETENZE   | VALUTAZIONE |
|------------------------------------|-------------|--|-------------|--|-------------|
| Esposizione corretta dei contenuti |             | Lo studente sa rielaborare le proprie conoscenze in modo |             | lo studente sa interagire mostrando correttezza grammaticale, padronanza |             |

|                                      |         |  |          |   |          |
|--------------------------------------|---------|--|----------|---|----------|
| disciplinari                         |         | critico e personale, articolandole con coerenza e motivazione e con padronanza lessicale   |          | lessicale e buona pronuncia ed intonazione  |          |
| Approfondite e organiche             | 90- 100 | Rielaborazione critica e personale dei contenuti, articolati con coerenza e motivazione in percorsi disciplinari e pluridisciplinari | 90 - 100 | Esposizione chiara e corretta per quanto riguarda le strutture morfo- sintattiche, con buona intonazione e padronanza lessicale | 90 - 100 |
| Complete e consapevoli               | 80      | Contenuti strutturati logicamente con raccordi disciplinari e pluridisciplinari;   | 80       | Esposizione logicamente ordinata, complessivamente corretta, sicura e con un lessico e pronuncia appropriati                    | 80       |
| Parzialmente complete e consapevoli  | 70      | Contenuti strutturati in modo sufficientemente e logico a volte con raccordi multidisciplinari                                       | 70       | Esposizione discretamente ordinata e corretta, abbastanza sicura con lessico e pronuncia spesso appropriati                     | 6        |
| Essenziali e parzialmente mnemoniche | 60      | Contenuti strutturati in modo semplice con collegamenti solo occasionali   | 60       | Esposizione semplice con alcuni errori grammaticali e lessicali   | 60       |
| Parziali, superficiali ed incerte    | 50      | Contenuti strutturati in modo non sempre organico e chiaro   | 50       | Esposizione frammentaria, incerta con errori grammaticali e lessicali   | 4        |
| Fortemente                           | 40      | Contenuti  | 40       | Esposizione confusa,  | 40       |

|   |    |   |    |  |    |
|---|----|---|----|--|----|
| lacunose, talora inesistenti            |    | presentati in modo confuso e privi spesso di nessi logici |    | priva spesso di nessi logici e talvolta incomprensibili                  |    |
| Fortemente lacunose, spesso inesistenti | 30 | Contenuti presentati in modo scorretto ed improprio       | 30 | Espone in modo molto confuso e spesso incomprensibile senza nessi logici | 30 |