

CLASSE: 1 ITI

MATERIA: INGLESE

DOCENTE: RONDI MARA

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA A.S. 2025-26

ASSE CULTURALE DEI LINGUAGGI ASSE CULTURALE MATEMATICO
 ASSE CULTURALE SCIENTIFICO TECNOLOGICO ASSE CULTURALE STORICO-SOCIALE

competenze chiave	competenze base	conoscenze	abilità
Comunicazione nelle lingue straniere.	Comprende re i punti salienti e il significato globale di semplici comunicazioni orali formulate con chiarezza, riferite al contesto personale, di vita quotidiana (Cfr Standard formativi minimi 4.1 –4.4)	<p>Situazioni comunicative</p> <ul style="list-style-type: none"> - di tipo personale - di tipo pubblico - di tipo professionale Funzioni comunicative <ul style="list-style-type: none"> • Descrivere oggetti, luoghi Chiedere e fornire informazioni, indicazioni, istruzioni - Narrare eventi - Esprimere la propria opinione <ul style="list-style-type: none"> • Comporre messaggi, brevi lettere formali ed informali, emails • Lessico Il lessico di base riferito all'ambito personale, alla vita quotidiana Morfosintassi Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti 	<p>Attivare strategie di ascolto individuando parole chiave, connettivi e sequenze per ricostruire il significato globale di messaggi, annunci, dialoghi, istruzioni.</p> <p>Riconoscere le caratteristiche specifiche, linguistiche e non, di messaggi, annunci, dialoghi, istruzioni.</p> <p>Utilizzare supporti grafici e produrre schemi, sequenze, ecc. per rappresentare il significato della comunicazione</p>
	Leggere e comprendere brevi e semplici testi scritti riferiti al	<p>Situazioni comunicative</p> <ul style="list-style-type: none"> - di tipo personale <ul style="list-style-type: none"> • di tipo pubblico • di tipo professionale <p>Funzioni comunicative</p>	<p>Attivare strategie di lettura individuando parole chiave, connettivi e sequenze, punti principali e informazioni accessorie per</p>



	<p>contesto personale, di vita quotidiana (Cfr Standard formativi minimi 4.4)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Descrivere oggetti, luoghi, • - Chiedere e fornire informazioni, indicazioni, istruzioni <p>- Narrare eventi</p> <p>- Esprimere la propria opinione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Comporre messaggi e brevi lettere di tipo informale e formale, e-mails. • Lessico <p>Il lessico di base riferito all'ambito personale, alla vita quotidiana</p> <p>Morfosintassi</p> <p>Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti</p>	<p>ricostruire il significato globale di semplici testi scritti continui e non continui di tipo dialogico, descrittivo, narrativo, regolativo.</p> <p>Riconoscere le caratteristiche linguistiche specifiche, le diverse tipologie di testo e la funzione dei registri.</p> <p>Rappresentare attraverso schemi, sequenze, ecc. il significato della comunicazione</p> <p>Utilizzare diversi strumenti di consultazione</p>
	<p>Produrre brevi e semplici testi scritti, lineari e coesi, riferiti al contesto personale, di vita quotidiana. (Cfr Standard formativi minimi 4.2 - 4.5 – 4.6)</p>	<p>Situazioni comunicative</p> <ul style="list-style-type: none"> - di tipo personale <ul style="list-style-type: none"> • di tipo pubblico • di tipo professionale <p>Funzioni comunicative</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrivere oggetti, luoghi, strumenti e apparecchiature - Chiedere e fornire informazioni, indicazioni, istruzioni - Narrare eventi - Esprimere la propria opinione - Comporre messaggi e brevi lettere di tipo informale e formale, e-mails <p>Lessico</p> <p>Il lessico di base riferito all'ambito</p>	<p>Costruire semplici enunciati di tipo descrittivo ed espositivo utilizzando un repertorio linguistico di base e tecnico.</p> <p>Utilizzare le diverse tipologie testuali e i diversi registri in funzione dello scopo comunicativo</p> <p>Attivare strategie di controllo e correzione dei testi prodotti</p> <p>Utilizzare diversi supporti grafici e produrre schemi, sequenze, ecc, per</p>

		<p>personale, alla vita quotidiana</p> <p>Morfosintassi</p> <p>Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti</p>	rappresentare il significato della comunicazione
	Produrre brevi comunicazioni orali riferite al contesto personale, di vita quotidiana (Cfr Standard formativi minimi 4.2)	<p>Situazioni comunicative</p> <ul style="list-style-type: none"> - di tipo personale - di tipo pubblico - di tipo professionale <p>Funzioni comunicative</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrivere oggetti, luoghi, informazioni, indicazioni, istruzioni - Chiedere e fornire - Narrare eventi - Esprimere la propria opinione - Comporre messaggi e brevi lettere di tipo informale e formale, e-mails. <p>Lessico</p> <p>Il lessico di base riferito all'ambito personale, Morfosintassi</p> <p>Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti</p>	<p>Costruire semplici enunciati di tipo descrittivo ed espositivo utilizzando un repertorio linguistico di base e tecnico.</p> <p>Utilizzare le diverse tipologie testuali e i diversi registri in funzione dello scopo comunicativo.</p> <p>Attivare strategie di controllo e correzione dei testi prodotti</p> <p>Utilizzare diversi strumenti di consultazione</p>
	Interagire con ragionevole disinvoltura in scambi comunicativi brevi e semplici riferiti al contesto personale, di vita quotidiana	<p>Situazioni comunicative</p> <ul style="list-style-type: none"> - di tipo personale - di tipo pubblico - di tipo professionale <p>Funzioni comunicative</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descrivere oggetti, luoghi, informazioni, indicazioni, istruzioni - Chiedere e fornire - Narrare eventi - Esprimere la propria opinione - Comporre messaggi e brevi lettere di tipo informale e formale, 	<p>Utilizzare un repertorio linguistico di base e tecnico selezionando i registri adeguati al contesto</p> <p>Gestire scambi comunicativi brevi in situazioni prevedibili nei diversi contesti</p>

	(Cfr Standard formativi minimi 4.3)	e-mails. Lessico Il lessico di base riferito all'ambito personale, alla vita quotidiana e di lavoro Morfosintassi Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti	
--	--	--	--

CONTENUTI DEL PROGRAMMA

GRAMMAR:

Present simple

Adverbs of frequency

Love, like, don't mind, hate + verb + -ing

There is/ there are

Prepositions of place

Present continuous

Can/can't

Adverbs of manner

Have to/don't have to, must /mustn't

Past simple of to be

There was/there were

Past simple of can

Past simple

Past continuous

Countable and uncountable nouns

Some, any, a/an and compounds

A lot of/ much/ many

A few/ a little / few/ little

Should, shouldn't

Be going to

Will

Prepositions of movement

VOCABULARY

Everyday activities

Free-time activities
 Places to go in a town
 Rooms in the house
 Household objects and furniture
 Housework
 Parts of the body
 Physical activities
 Sports
 Countries and nationalities
 Words connected with travel
 Transport
 Jobs
 Places of work
 Jobs in the arts – the arts
 Food and drink
 Containers and portions
 Wild animals
 The natural world
 The weather

COMMUNICATION

Introducing yourself
 Giving opinions
 Speaking on the phone
 Talking about past holidays
 Talking about a special day
 Ordering food
 Making suggestions and plans

Attività del docente e metodologia	Attività dello studente	Materiali e spazi utilizzati
Lezioni frontali Flipped class Libro in formato digitale Esercizi interattivi e itinerari on-line Lavori di gruppo	Presentazioni in PowerPoint Debate Flipped class	LIM Google classroom Calendar Libri di testo in adozione: JORDAN EDWARD, GRAMMAR FILES PLATINUM - A2 - B2 TOWARDS C1 - TRINITY <u>WHITEBRIDGE</u>

		SPENCER DAVID , GATEWAY THINK GLOBAL - FAST TRACK + ROAD MAP TO COMMUNICATION - MACMILLAN
--	--	---

Griglia di Valutazione. Prova scritta. Biennio tecnici

La valutazione delle conoscenze, abilità e competenze si riferisce al QCRE (Quadro Comune di riferimento Europeo) delle lingue per il raggiungimento degli obiettivi linguistici. Per il biennio degli istituti tecnici il livello linguistico da raggiungere è A2/B1.

CONOSCENZE			ABILITÀ			COMPETENZE		
Indicatori	Livello	Punti	Indicatori	Livello	Punti	Indicatori	Livello	Punti
Conoscenza delle regole e/o strutture morfosintattiche, ortografiche e lessicali nel loro aspetto formale	Complete e corrette: conosce e applica con sicurezza regole e strutture; lessico ricco e appropriato.	9-10	Lo studente sa riutilizzare le strutture grammaticali studiate, il lessico inherente la vita quotidiana ; frasi e formule ed espressioni memorizzate e semplici connettori logici ed indicatori temporali	Complete e autonome: sa costruire frasi corrette e varie, usa connettori e tempi verbali in modo appropriato; comunica con autonomia.	9-10	Lo studente sa riutilizzare le strutture grammaticali studiate, il lessico inherente la vita quotidiana ; frasi e formule ed espressioni memorizzate e semplici connettori logici ed indicatori temporali	Complete e autonome: produce testi coerenti e coesi, narra e descrive con chiarezza e ricchezza lessicale; adatta registro e forma al contesto.	9-10
	Buone: conosce regole e strutture principali, le applica in modo corretto con pochi errori non gravi.	8		Buone: utilizza correttamente le strutture note, formula frasi abbastanza articolate, con errori	8		Buone: produce testi coerenti e comprensibili, con alcune variazioni lessicali; narrazioni	8



				limitati che non compromettono la comprensione.		lineari e chiare, seppur con qualche errore.	
Discrete: conosce le regole fondamentali, ma con imprecisioni ed errori ricorrenti; lessico sufficiente.	7			Discrete: usa le strutture principali in modo comprensibile, ma con errori ricorrenti e scarsa varietà lessicale.	7	Discrete: produce testi semplici e coerenti, con limitata varietà di lessico e strutture; comprensione globale garantita.	7
Accettabili: conoscenza essenziale ma lacunosa; frequenti errori ortografici e morfosintattici.	6			Accettabili: formula frasi semplici e brevi; riutilizza espressioni memorizzate e strutture elementari.	6	Accettabili : produce testi brevi e semplici (descrizioni di sé, famiglia, attività quotidiane) ; coerenza elementare.	6
Frammentarie e superficiali: conoscenza parziale e incerta, applicata in modo scorretto.	5			Parziali: riutilizzo molto ridotto; errori frequenti che ostacolano la	5	Parziali: testi frammentari e poco coerenti, comprensibili solo in parte.	5



				comprensione.				
Fortemente lacunose o inesistenti: non conosce o non applica regole e strutture.	4			Assenti: non sa riutilizzare le strutture né il lessico.	4		Assenti: non riesce a produrre testi significativi o comprensibili.	4

Per gli studenti BES la griglia verrà applicata considerando le caratteristiche esplicitate dal PDP e gli strumenti compensativi e dispensativi di cui disporranno durante le prove.

Griglia di Valutazione. Prova orale. Biennio tecnici

Griglia di Valutazione. Prova orale. Biennio tecnici

La valutazione delle conoscenze, abilità e competenze si riferisce al QCRE (Quadro Comune di riferimento Europeo) delle lingue per il raggiungimento degli obiettivi linguistici. Per il biennio degli istituti tecnici il livello linguistico da raggiungere è A2/B1.

CONOSCENZE			ABILITÀ			COMPETENZE		
Indicatori	Livello	Punti	Indicatori	Livello	Punti	Indicatori	Livello	Punti
Esposizione corretta dei contenuti disciplinari	Approfondite e organiche: dimostra conoscenze ampie e ben strutturate; utilizza correttamente termini specifici.	9-10	Lo studente rielabora le proprie conoscenze in modo critico e personale, articolandole con coerenza	Rielaborazione critica e personale: sviluppa percorsi disciplinari pluridisciplinari con coerenza, motivazione e originalità.	9-10	Lo studente interagisce mostrando correttezza grammaticale, padronanza lessicale e buona pronuncia ed intonazione.	Efficace e sicura: esposizione chiara, corretta dal punto di vista morfosintattico; lessico ampio e preciso; buona pronuncia e intonazione.	9-10



	Complete e consapevoli: conoscenze solide, articolate in modo coerente, con utilizzo appropriato della terminologia disciplinare.	8	e motivazione e con padronanza lessicale	Rielaborazione consapevole e articolata: rielabora i contenuti in modo ordinato e coerente, stabilendo alcuni collegamenti disciplinari pertinenti.	8	e	Buona padronanza : esposizione fluida e corretta, con lessico appropriato e pronuncia generalmente buona; errori non gravi.	8
	Adequate ma non sempre sicure: conoscenze complessivamente corrette, con qualche imprecisione e un uso limitato della terminologia specifica.	7		Rielaborazione adeguata ma guidata: organizza i contenuti in modo corretto ma con scarsa autonomia; collegamenti semplici e non sempre pertinenti.	7		Discreta padronanza : esposizione ordinata e comprensibile, con lessico semplice e qualche incertezza nella pronuncia o nella grammatica .	7
	Essenziali e sostanzialmente mnemoniche: conoscenze ridotte a nozioni di	6		Rielaborazione elementare: contenuti organizzati in modo semplice,	6		Sufficiente: esposizione semplice ma chiara, con alcuni errori grammaticali	6



	base, prevalentemente ripetute senza elaborazione.		collegamenti solo occasionali.		li e lessicali; pronuncia accettabile.	
	Parziali e incerte: conoscenze incomplete, talvolta frammentarie, poco chiare.	5	Rielaborazione incerta: contenuti poco strutturati, collegamenti deboli o assenti.	5	Debole: esposizione frammentaria e incerta, con errori frequenti che ostacolano la comprensione.	5
	Fortemente lacunose o inesistenti: contenuti confusi, incompleti o errati.	4	Assente: contenuti presentati in modo confuso e privo di collegamenti logici.	4	Assente: esposizione confusa, priva di nessi logici e difficilmente comprensibile.	4

Per gli studenti BES la griglia verrà applicata considerando le caratteristiche esplicitate dal PDP e gli strumenti compensativi e dispensativi di cui disporranno durante le prove.