**CLASSE: 1 ITI** **MATERIA: INGLESE** **DOCENTE: LUSSANA R.**

# PROGRAMMAZIONE DIDATTICA A.S. 2026-2027

☑ **ASSE CULTURALE DEI LINGUAGGI**
☐ **ASSE CULTURALE MATEMATICO**
☐ **ASSE CULTURALE SCIENTIFICO TECNOLOGICO**
☐ **ASSE CULTURALE STORICO-SOCIALE**

| Competenze chiave | Competenze base | Conoscenze | Abilità |
|---|---|---|---|
| Comunicazione nelle lingue straniere. | Comprendere i punti salienti e il significato globale di semplici comunicazioni orali formulate con chiarezza, riferite al contesto personale, di vita quotidiana (Cfr Standard formativi minimi 4.1–4.4). | **Situazioni comunicative**<br>– di tipo personale<br>– di tipo pubblico<br>– di tipo professionale<br>**Funzioni comunicative**<br>– Descrivere oggetti, luoghi<br>– Chiedere e fornire informazioni, indicazioni, istruzioni<br>– Narrare eventi<br>– Esprimere la propria opinione<br>– Comporre messaggi, brevi lettere formali ed informali, e-mails<br>**Lessico**<br>Il lessico di base riferito all'ambito personale, alla vita quotidiana<br>**Morfosintassi**<br>Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti | Attivare strategie di ascolto individuando parole chiave, connettivi e sequenze per ricostruire il significato globale di messaggi, annunci, dialoghi, istruzioni.<br>Riconoscere le caratteristiche specifiche, linguistiche e non, dei messaggi, annunci, dialoghi, istruzioni.<br>Utilizzare supporti grafici e produrre schemi, sequenze, ecc. per rappresentare il significato della comunicazione. |

| Competenze chiave | Competenze base | Conoscenze | Abilità |
|---|---|---|---|
| | Leggere e comprendere brevi e semplici testi scritti riferiti al contesto personale, di vita quotidiana (Cfr Standard formativi minimi 4.4). | **Situazioni comunicative**<br>– di tipo personale<br>– di tipo pubblico<br>– di tipo professionale<br>**Funzioni comunicative**<br>– Descrivere oggetti, luoghi<br>– Chiedere e fornire informazioni, indicazioni, istruzioni<br>– Narrare eventi<br>– Esprimere la propria opinione<br>– Comporre messaggi e brevi lettere di tipo informale e formale, e-mails<br>**Lessico**<br>Il lessico di base riferito all'ambito personale, alla vita quotidiana<br>**Morfosintassi**<br>Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti | Attivare strategie di lettura individuando parole chiave, connettivi e sequenze, punti principali e informazioni accessorie per ricostruire il significato globale di semplici testi scritti continui e non continui di tipo dialogico, descrittivo, narrativo, regolativo.<br>Riconoscere le caratteristiche linguistiche specifiche, le diverse tipologie di testo e la funzione dei registri.<br>Rappresentare attraverso schemi, sequenze, ecc. il significato della comunicazione.<br>Utilizzare diversi strumenti di consultazione. |
| | Produrre brevi e semplici testi scritti, lineari e coesi, riferiti al contesto personale, di vita quotidiana (Cfr Standard formativi minimi 4.2 – 4.5 – 4.6). | **Situazioni comunicative**<br>– di tipo personale<br>– di tipo pubblico<br>– di tipo professionale<br>**Funzioni comunicative**<br>– Descrivere oggetti, luoghi, strumenti e apparecchiature<br>– Chiedere e fornire informazioni, indicazioni, istruzioni<br>– Narrare eventi<br>– Esprimere la propria opinione<br>– Comporre messaggi e brevi lettere di tipo informale e formale, e-mails<br>**Lessico**<br>Il lessico di base riferito all'ambito personale, alla vita quotidiana<br>**Morfosintassi**<br>Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti | Costruire semplici enunciati di tipo descrittivo ed espositivo utilizzando un repertorio linguistico di base e tecnico.<br>Utilizzare le diverse tipologie testuali e i diversi registri in funzione dello scopo comunicativo.<br>Attivare strategie di controllo e correzione dei testi prodotti.<br>Utilizzare diversi supporti grafici e produrre schemi, sequenze, ecc. per rappresentare il significato della comunicazione. |

| Competenze chiave | Competenze base | Conoscenze | Abilità |
|---|---|---|---|
| | Produrre brevi comunicazioni orali riferite al contesto personale, di vita quotidiana (Cfr Standard formativi minimi 4.2). | **Situazioni comunicative**<br>– di tipo personale<br>– di tipo pubblico<br>– di tipo professionale<br>**Funzioni comunicative**<br>– Descrivere oggetti, luoghi<br>– Chiedere e fornire informazioni, indicazioni, istruzioni<br>– Narrare eventi<br>– Esprimere la propria opinione<br>– Comporre messaggi e brevi lettere di tipo informale e formale, e-mails<br>**Lessico**<br>Il lessico di base riferito all'ambito personale<br>**Morfosintassi**<br>Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti | Costruire semplici enunciati di tipo descrittivo ed espositivo utilizzando un repertorio linguistico di base e tecnico.<br>Utilizzare le diverse tipologie testuali e i diversi registri in funzione dello scopo comunicativo.<br>Attivare strategie di controllo e correzione dei testi prodotti.<br>Utilizzare diversi strumenti di consultazione. |
| | Interagire con ragionevole disinvoltura in scambi comunicativi brevi e semplici riferiti al contesto personale, di vita quotidiana (Cfr Standard formativi minimi 4.3). | **Situazioni comunicative**<br>– di tipo personale<br>– di tipo pubblico<br>– di tipo professionale<br>**Funzioni comunicative**<br>– Descrivere oggetti, luoghi<br>– Chiedere e fornire informazioni, indicazioni, istruzioni<br>– Narrare eventi<br>– Esprimere la propria opinione<br>– Comporre messaggi e brevi lettere di tipo informale e formale, e-mails<br>**Lessico**<br>Il lessico di base riferito all'ambito personale, alla vita quotidiana e di lavoro<br>**Morfosintassi**<br>Le strutture morfologiche e sintattiche semplici e di uso comune, relative a situazioni prevedibili nei diversi contesti | Utilizzare un repertorio linguistico di base e tecnico selezionando i registri adeguati al contesto.<br>Gestire scambi comunicativi brevi in situazioni prevedibili nei diversi contesti. |

## CONTENUTI DEL PROGRAMMA:

**REVIEW: UNIT A, B, C**

- *Grammar:* Present simple to be; Subject pronouns and possessive adjectives; Question words
- *Vocabulary:* Days, months, numbers, countries and nationalities, possessions, colours, classroom objects and numbers, family, pets, physical appearance
- *Skills / Competence / Communication:* Introducing yourself

**UNIT 1**

- *Grammar:* Present simple; love / like / don't mind / hate + verb + -ing; Prepositions of time, adverbs of frequency; Question words
- *Vocabulary:* Everyday activities; Free-time activities; Places to go in town
- *Skills / Competence / Communication:* Talking about your daily routine

**UNIT 2**

- *Grammar:* There is / there are; Prepositions of place; Present continuous; Present simple vs continuous
- *Vocabulary:* House and housework
- *Skills / Competence / Communication:* Giving opinions

**UNIT 3**

- *Grammar:* Can / can't; Adverbs of manner; Have / don't have to – must / mustn't
- *Vocabulary:* Parts of the body; Physical activities; Sports
- *Skills / Competence / Communication:* Speaking on the phone

**UNIT 4**

- *Grammar:* Past simple to be: affirmative, negative, interrogative; There was, there were
- *Vocabulary:* Countries; Nationalities; Travel; Transport
- *Skills / Competence / Communication:* Talking about past events

**UNIT 5**

- *Grammar:* Past continuous; Past simple vs past continuous
- *Vocabulary:* Jobs; Places of work; Jobs in the arts; The arts
- *Skills / Competence / Communication:* Talking about a special day

**UNIT 6**

- *Grammar:* Countable and uncountable nouns; Quantifiers
- *Vocabulary:* Food and drink; Containers and portions
- *Skills / Competence / Communication:* Ordering food

**UNIT 7**

- *Grammar:* Be going to, will, present simple and continuous as future; Prepositions of movement
- *Vocabulary:* Wild animals; Natural world; Weather
- *Skills / Competence / Communication:* Talking about the future; Making suggestions and plans

| Attività del docente e metodologia | Attività dello studente | Materiali e spazi utilizzati |
|---|---|---|
| Lezioni frontali<br>Flipped class<br>Libro in formato digitale<br>Esercizi interattivi e itinerari on-line<br>Lavori di gruppo | Presentazioni in PowerPoint<br>Debate<br>Flipped class | LIM<br>Google classroom<br>Calendar<br>Libri di testo in adozione:<br>– JORDAN EDWARD, GRAMMAR FILES PLATINUM - A2 - B2 TOWARDS C1 - TRINITY WHITEBRIDGE<br>– SPENCER DAVID, GATEWAY THINK GLOBAL - FAST TRACK + ROAD MAP TO COMMUNICATION - MACMILLAN |

## VALUTAZIONE:

**Griglia di Valutazione. Prova scritta. Biennio tecnici**

La valutazione delle conoscenze, abilità e competenze si riferisce al QCRE (Quadro Comune di riferimento Europeo) delle lingue per il raggiungimento degli obiettivi linguistici. Per il biennio degli istituti tecnici il livello linguistico da raggiungere è A2/B1.

| Conoscenze | Punti | Abilità' | Punti | Competenze | Punti |
|---|---|---|---|---|---|
| **Indicatori:** Conoscenza delle regole e/o strutture morfosintattiche, ortografiche e lessicali nel loro aspetto formale. | | **Indicatori:** Lo studente sa riutilizzare le strutture grammaticali studiate, il lessico inerente la vita quotidiana; frasi e formule ed espressioni memorizzate e semplici connettori logici ed indicatori temporali. | | **Indicatori:** Lo studente sa riutilizzare le strutture grammaticali studiate, il lessico inerente la vita quotidiana; frasi e formule ed espressioni memorizzate e semplici connettori logici ed indicatori temporali. | |
| **Complete e corrette:** conosce e applica con sicurezza regole e strutture; lessico ricco e appropriato. | **9-10** | **Complete e autonome:** sa costruire frasi corrette e varie, usa connettori e tempi verbali in modo appropriato; comunica con autonomia. | **9-10** | **Complete e autonome:** produce testi coerenti e coesi, narra e descrive con chiarezza e ricchezza lessicale; adatta registro e forma al contesto. | **9-10** |
| **Buone:** conosce regole e strutture principali, le applica in modo corretto con pochi errori non gravi. | **8** | **Buone:** utilizza correttamente le strutture note, formula frasi abbastanza articolate, con errori limitati che non compromettono la comprensione. | **8** | **Buone:** produce testi coerenti e comprensibili, con alcune variazioni lessicali; narrazioni lineari e chiare, seppur con qualche errore. | **8** |
| **Discrete:** conosce le regole fondamentali, ma con imprecisioni ed errori ricorrenti; lessico sufficiente. | **7** | **Discrete:** usa le strutture principali in modo comprensibile, ma con errori ricorrenti e scarsa varietà lessicale. | **7** | **Discrete:** produce testi semplici e coerenti, con limitata varietà di lessico e strutture; comprensione globale garantita. | **7** |
| **Accettabili:** conoscenza essenziale ma lacunosa; frequenti errori ortografici e morfosintattici. | **6** | **Accettabili:** formula frasi semplici e brevi; riutilizza espressioni memorizzate e strutture elementari. | **6** | **Accettabili:** produce testi brevi e semplici (descrizioni di sé, famiglia, attività quotidiane); coerenza elementare. | **6** |
| **Frammentarie e superficiali:** conoscenza parziale e incerta, applicata in modo scorretto. | **5** | **Parziali:** riutilizzo molto ridotto; errori frequenti che ostacolano la comprensione. | **5** | **Parziali:** testi frammentari e poco coerenti, comprensibili solo in parte. | **5** |
| **Fortemente lacunose o inesistenti:** non conosce o non applica regole e strutture. | **4** | **Assenti:** non sa riutilizzare le strutture né il lessico. | **4** | **Assenti:** non riesce a produrre testi significativi o comprensibili. | **4** |

Per gli studenti BES la griglia verrà applicata considerando le caratteristiche esplicitate dal PDP e gli strumenti compensativi e dispensativi di cui disporranno durante le prove.

**Griglia di Valutazione. Prova orale. Biennio tecnici**

La valutazione delle conoscenze, abilità e competenze si riferisce al QCRE (Quadro Comune di riferimento Europeo) delle lingue per il raggiungimento degli obiettivi linguistici. Per il biennio degli istituti tecnici il livello linguistico da raggiungere è A2/B1.

| Conoscenze | Punti | Abilità' | Punti | Competenze | Punti |
|---|---|---|---|---|---|
| **Indicatori:** Esposizione corretta dei contenuti disciplinari. | | **Indicatori:** Lo studente sa rielaborare le proprie conoscenze in modo critico e personale, articolandole con coerenza e motivazione e con padronanza lessicale. | | **Indicatori:** Lo studente sa interagire mostrando correttezza grammaticale, padronanza lessicale e buona pronuncia ed intonazione. | |
| **Approfondite e organiche:** dimostra conoscenze ampie e ben strutturate; utilizza correttamente termini specifici. | **9-10** | **Rielaborazione critica e personale:** sviluppa percorsi disciplinari e pluridisciplinari con coerenza, motivazione e originalità. | **9-10** | **Efficace e sicura:** esposizione chiara, corretta dal punto di vista morfosintattico; lessico ampio e preciso; buona pronuncia e intonazione. | **9-10** |
| **Complete e consapevoli:** conoscenze solide, articolate in modo coerente, con utilizzo appropriato della terminologia disciplinare. | **8** | **Rielaborazione consapevole e articolata:** rielabora i contenuti in modo ordinato e coerente, stabilendo alcuni collegamenti disciplinari pertinenti. | **8** | **Buona padronanza:** esposizione fluida e corretta, con lessico appropriato e pronuncia generalmente buona; errori non gravi. | **8** |
| **Adeguate ma non sempre sicure:** conoscenze complessivamente corrette, con qualche imprecisione e un uso limitato della terminologia specifica. | **7** | **Rielaborazione adeguata ma guidata:** organizza i contenuti in modo corretto ma con scarsa autonomia; collegamenti semplici e non sempre pertinenti. | **7** | **Discreta padronanza:** esposizione ordinata e comprensibile, con lessico semplice e qualche incertezza nella pronuncia o nella grammatica. | **7** |
| **Essenziali e sostanzialmente mnemoniche:** conoscenze ridotte a nozioni di base, prevalentemente ripetute senza elaborazione. | **6** | **Rielaborazione elementare:** contenuti organizzati in modo semplice, collegamenti solo occasionali. | **6** | **Sufficiente:** esposizione semplice ma chiara, con alcuni errori grammaticali e lessicali; pronuncia accettabile. | **6** |
| **Parziali e incerte:** conoscenze incomplete, talvolta frammentarie, poco chiare. | **5** | **Rielaborazione incerta:** contenuti poco strutturati, collegamenti deboli o assenti. | **5** | **Debole:** esposizione frammentaria e incerta, con errori frequenti che ostacolano la comprensione. | **5** |
| **Fortemente lacunose o inesistenti:** contenuti confusi, incompleti o errati. | **4** | **Assente:** contenuti presentati in modo confuso e privo di collegamenti logici. | **4** | **Assente:** esposizione confusa, priva di nessi logici e difficilmente comprensibile. | **4** |

Per gli studenti BES la griglia verrà applicata considerando le caratteristiche esplicitate dal PDP e gli strumenti compensativi e dispensativi di cui disporranno durante le prove.