CLASSE: 5BRIM **MATERIA: EC. AZIENDALE** **DOCENTE: GRIECO F.**

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA A.S. 2026-2027

☐ ASSE CULTURALE STORICO-SOCIALE

competenze chiave	competenze base	conoscenze	abilità
Imparare ad imparare: saper organizzare l'attività di apprendimento scegliendo ed utilizzando diverse fonti di informazione.	Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali. Individuare e accedere alla normativa civilistica con particolare riferimento alle attività aziendali. Utilizzare i sistemi informativi aziendali per realizzare attività comunicative. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale	Norme e procedure di revisione e controllo dei bilanci. Analisi di bilancio per indici e per flussi. Rendicontazione ambientale e sociale dell'impresa. Lessico e fraseologia di settore.	Riconoscere gli elementi di positività e criticità espressi nella relazione di revisione. Interpretare l'andamento della gestione aziendale attraverso l'analisi di bilancio per indici e per flussi e comparare bilanci di aziende diverse. Confrontare bilanci sociali e ambientali commentandone i risultati.
Spirito di iniziativa e imprenditorialità: risolvere i problemi che si incontrano nella vita e nel lavoro e proporre soluzioni; valutare rischi e opportunità; scegliere tra opzioni diverse; prendere decisioni; agire con flessibilità; progettare e pianificare; conoscere l'ambiente in cui si opera anche in relazione alle proprie risorse.	Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.	Delineare il processo di pianificazione, programmazione e controllo individuandone i tipici strumenti e il loro utilizzo Costruire il sistema di budget; comparare e commentare gli indici ricavati dall'analisi dei dati. Costruire business plan. Strumenti e processo di pianificazione strategica e di controllo di gestione.	Strumenti e processo di pianificazione strategica e di controllo di gestione. Lessico e fraseologia di settore.

Comunicazione nella madrelingua: utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti (sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici).	Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati. Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato. Utilizzare gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa per realizzare attività comunicative.	Costruire il sistema di budget; comparare e commentare gli indici ricavati dall'analisi dei dati. Elaborare piani di marketing in riferimento alle politiche di mercato dell'azienda. Utilizzare lessico e fraseologia di settore. Tecniche di reporting realizzate con il supporto informatico	Predisporre report differenziati in relazione ai casi studiati e ai destinatari, nella lingua madre e, eventualmente, anche in lingua straniera. Strumenti e processo di pianificazione strategica e di controllo di gestione. Tecniche di reporting realizzate con il supporto informatico. Politiche di mercato e piani di marketing aziendali. Lessico e fraseologia di settore anche in lingua inglese.
Competenze sociali e civiche: agire in modo autonomo e responsabile, conoscendo e osservando regole e norme, con particolare riferimento alla Costituzione. Collaborare e partecipare comprendendo i diversi punti di vista delle persone.	Riconoscere e interpretare i macro-fenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda.	Le imprese italiane nel contesto internazionale ed il sistema Italia per l'internazionalizzazione delle imprese. Utilizzare lessico e fraseologia di settore	Individuare le caratteristiche delle imprese italiane nel contesto internazionale. Lessico e fraseologia di settore

CONTENUTI DEL PROGRAMMA:

MODULO A
Il bilancio d'esercizio
La revisione legale dei conti
La rielaborazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico
L'analisi della redditività
L'analisi della struttura patrimoniale e finanziaria
L'analisi dei flussi finanziari

Il rendiconto finanziario
L'analisi del bilancio socio-ambientale
MODULO B
La contabilità gestionale
I metodi di calcolo dei costi
L'utilizzo dei costi nelle decisioni aziendali
Le strategie aziendali, di business e funzionali
MODULO C
La pianificazione ed il controllo di gestione
Il budget e la sua redazione
Il controllo budgetario ed il reporting
MODULO D
Dall'idea imprenditoriale al business plan
Il marketing plan
Il business model canvas
MODULO E
Le operazioni commerciali con l'estero
Le fasi ed i documenti delle operazioni di import-export

Attività del docente e metodologia	Attività dello studente	Materiali e spazi utilizzati
L'impostazione metodologica applicata dal docente è quella delle lezioni frontali interattive, con discussioni guidate, attraverso una lettura attenta dell'argomento, individuando i collegamenti logici e raggruppando per categoria i concetti più importanti. La presentazione di casi concreti e la proiezione di schemi esemplificativi rendono la lezione il momento cardine dell'apprendimento. È indispensabile, ed è richiesta, una partecipazione attiva degli studenti al fine di suscitare attenzione ed interesse per ciascun argomento trattato. Agli alunni vengono inviati (su classroom e sulla mail di classe) slides, appunti ed esercizi per consolidare le conoscenze a casa.	Allo studente è richiesta la massima attenzione e partecipazione, uno spiccato senso critico ed uno studio orientato all'apprendimento costruttivo. Le esercitazioni assegnate in classe ed a casa, da svolgersi singolarmente e/o attraverso gruppi di lavoro, risultano indispensabili per fare propria la materia e conseguire risultati positivi.	L'attività didattica viene svolta in classe attraverso supporti tradizionali (libro di testo, appunti del docente, eserciziario) ed attraverso nuove tecnologie (LIM, lezioni con filmati multimediali, slide show). L'adozione del libro+web consente agli studenti, attraverso l'offerta digitale Tramontana, l'utilizzo di strumenti all'avanguardia (lesson plan, test&flashcard, edutools) per consolidare le conoscenze acquisite Testo utilizzato: "Impresa, marketing e mondo up" volume 3

VALUTAZIONE:

Conoscenze	Valutazione	Abilità'	Valutazione	Competenze	Valutazione
Ampie ed esaurienti	Eccellente/ Ottimo 10/9	Completa e sicura	Eccellente/ Ottimo 10/9	Sempre corrette e pertinenti	Eccellente/ Ottimo 10/9
Adeguate e precise	Buono 8	Completa	Buono 8	Corrette	Buono 8
Complessivamente adeguata, pur con qualche carenza	Discreto 7	Completa, pur con qualche imprecisione	Discreto 7	Generalmente corrette	Discreto 7
Limitata, ma essenziale	Sufficiente 6	Superficiale e schematica	Sufficiente 6	Schematiche ed essenziali	Sufficiente 6
Superficiale ed incompleta	Mediocre 5	Incompleta	Mediocre 5	Imprecise	Mediocre 5
Non adeguata e imprecise	Insufficiente 4	Scarse	Insufficiente 4	Inadeguate	Insufficiente 4
Assenti	Gravemente Insufficiente 3/2	Assenti	Gravemente Insufficiente 3/2	Assenti	Gravemente Insufficiente 3/2